

Warszawa, 14 września 2026 r.

DA.222.16.2026

-wyłącznie w wersji elektronicznej-

ZAPYTANIE OFERTOWE

(w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793, z późn. zm..).

Bankowy Fundusz Gwarancyjny (dalej: „Zamawiający”) zaprasza do złożenia oferty na **świadczenie usług w zakresie serwisu i konserwacji oraz usuwania awarii systemu sterowania wjazdem do garażu** w budynku Zamawiającego w Warszawie, przy ul. ks. I. J. Skorupki 4.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie czynności o charakterze serwisowym obejmujących w szczególności:
 - a) zapewnienie stałego serwisu i konserwacji urządzeń w celu zapewnienia ich pełnej sprawności i bezpieczeństwa eksploatacji;
 - b) dokonywanie okresowych przeglądów urządzeń nie rzadziej niż raz na kwartał;
 - c) usuwanie na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości w działaniu urządzeń, których wykonanie nie wymaga zakupu części lub podzespołów;
 - d) wykonywanie regulacji i smarowanie mechanizmów;
 - e) bezzwłoczne powiadamianie Zamawiającego o zauważonych usterkach, wymagających wyłączenia Systemu w celu przeprowadzenia naprawy lub usunięcia awarii;
 - f) sporządzenie protokołów przeglądu lub awarii
- zwanych dalej „Czynnościami serwisowymi”.
2. Czynności o charakterze interwencyjnym obejmujących:
 - a) dokonywanie napraw urządzeń w zakresie innym niż określony w pkt 1, w szczególności wymagających zakupu części lub podzespołów;
 - b) usuwanie awarii,
- zwanych dalej „Czynnościami interwencyjnymi”.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego (Umowa) - § 1, § 3 i § 7.

II. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: kancelaria@bfg.pl, lub adres e- Doręczeń: AE:PL-91714-41893-WRUAA-14
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 28 września 2026 r. o godz.: 15:00.**

- Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert zostaną odrzucone.

III. Sposób przygotowania oferty:

- Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, treść złożonej oferty musi odpowiadać wymaganiom Zapytania ofertowego.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
- Oferta musi zostać sporządzona na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Oferta i załączniki do oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- W przypadku podpisania oferty przez osobę inną, niż wskazana/e w pkt. 5, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

IV. Sposób oceny ofert:

- Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie niżej opisanych kryteriów:

Lp.	Kryterium oceny	Waga	Punkty
1.	Cena oferty brutto	80%	max 80
2.	Stawka godzinowa brutto pracownika serwisu	20%	max 20

- Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium:

- Cena oferty brutto:

Najniższa cena całkowita oferty brutto

$$C = \frac{\text{Cena całkowita brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa cena całkowita oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

- Stawka godzinowa brutto pracownika serwisu:

- wartość stawki godzinowej między 150 a 250 zł. – 20 pkt;
- wartość stawki godzinowej między 251 a 350 zł. – 10 pkt;
- wartość stawki godzinowej powyżej 351 zł. – 0 pkt.

- Najkorzystniejsza oferta to oferta, która otrzymała największą liczbę punktów i nie podlega odrzuceniu.
- Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć Cenę oferty (wartość brutto) zgodnie ze sposobem określonym w Arkuszu kalkulacyjnym.
- Termin związania ofertą – 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

6. Oferty nie spełniające warunków określonych w niniejszym postępowaniu podlegają odrzuceniu.
7. Osobami upoważnionymi do udzielania informacji i wyjaśnień są:
 - Krzysztof Maciejewski, e-mail: krzysztof.maciejewski@bfg.pl tel. 695 549 816,
 - Robert Prusik, e-mail: robert.prusik@bfg.pl, tel. 512 632 870.*(podane adresy e-mail służą jedynie do prowadzenia korespondencji w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia i prowadzonym postępowaniem).*

V. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty:

1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił lub uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że pozostałe oferty będą podlegały odrzuceniu.

VI. Ważne informacje:

1. Bankowy Fundusz Gwarancyjny zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od jego rozstrzygnięcia bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Bankowego Funduszu Gwarancyjnego z tytułu przygotowania i złożenia swojej oferty na niniejsze Zapytanie ofertowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzieli w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wyjaśnień, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona.
4. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty będzie równa lub przekroczy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, tj. 123 000,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia trzy tysiące złotych brutto), Zamawiający unieważni postępowanie.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej Cenie oferty (wartość brutto), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowali w pierwotnie złożonych ofertach.
7. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
8. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514, dalej „Ustawa”) z niniejszego postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.
9. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

Załączniki stanowiące integralną część Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Robert Prusik

Kierownik Wydziału Administracji

Departament Administracji

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Warszawa, dnia 2026r.

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres (siedziba) (kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo):

.....

.....

NIP:.....

Telefon:

E-mail:

**OFERTA dla
Bankowego Funduszu Gwarancyjnego
ul. ks. I. J. Skorupki 4
00-546 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 14 września 2026 r. składamy ofertę na wykonanie umowy, której przedmiotem jest **świadczenie usług w zakresie serwisu i konserwacji oraz usuwania awarii systemu sterowania wjazdem do garażu** w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. ks. I. J. Skorupki 4.

I. CENA OFERTY

Cena oferty brutto za zrealizowanie zamówienia polegającego na świadczeniu usług w zakresie serwisu i konserwacji oraz usuwania awarii systemu sterowania wjazdem do garażu, zgodnie z Zapytaniem Ofertowym wynosi:

.....zł (należy wpisać wartości z tabeli nr 1 z wiersza 2 (Razem, brutto) z Arkusza kalkulacyjnego)

II. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania i akceptujemy określone w nich warunki, bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zakres przedmiotu zamówienia jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach.
3. Oświadczamy, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Oświadczamy, że posiadamy stosowne uprawnienia w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że ważność oferty wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki umowy określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
8. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, stawimy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. z 2022 r, poz. 835. dalej „Ustawa”) oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczamy, że Wykonawca:

- 1) **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 2) beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 3) jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.
10. W związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, oświadczamy, że **nie będziemy** wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są :
- 1) załącznik nr 1 – aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej*, potwierdzający że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - 2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik do Formularza oferty

Arkusz kalkulacyjny

do oferty na realizację umowy polegającej na świadczeniu usług w zakresie serwisu i konserwacji oraz usuwania awarii systemu sterowania wjazdem do garażu w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. ks. I. J. Skorupki 4.

Tabela 1						
Lp.	Wyszczególnienie	Liczba	Koszt jedn. netto	Koszt jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Ryczałtowe wynagrodzenie kwartalne z tytułu wykonania Czynności serwisowych	16				
2.	Razem					

Tabela 2				
Lp.	Wyszczególnienie	Liczba	Koszt jedn. netto	Koszt jedn. brutto
1.	Stawka godzinowa pracownika serwisu stosowana przez wykonawcę przy realizacji Czynności interwencyjnych	1 roboczo godzina		

Zgodnie z zapytaniem ofertowym podane w arkuszu kalkulacyjnym ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, poza przypadkami określonymi w projekcie umowy.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy

Projekt

UMOWA nr/2026

na wykonywanie serwisu i konserwacji oraz usuwanie awarii systemu sterowania wjazdem do garażu

W dniu 2026 r. w Warszawie pomiędzy¹/pomiędzy²:

Bankowym Funduszem Gwarancyjnym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2026 r. poz. 620 z późn. zm.), posiadającym NIP: 525-10-52-103 oraz REGON: 010978710, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Obalę - Zastępcę Prezesa Zarządu,
 2. Krzysztofa Budzicha - Członka Zarządu
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, adres: ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) [w przypadku spółki akcyjnej/spółki komandytowo-akcyjnej należy także podać wysokość kapitału wpłaconego], reprezentowaną przez:

.....

lub

Panem/Panią....., zamieszkałym/ą w ..., przy ul., prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą, adres wykonywania działalności gospodarczej: ..., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON: reprezentowanym przez:

1. /działającym/ą osobiście³

zgodnie z odpisem aktualnym z KRS/wydrukiem z CEIDG⁴ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

.....

- zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi również „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”,

¹ W przypadku zawierania umowy w formie pisemnej

² W przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej

³ Należy wybrać odpowiednią opcję.

⁴ Należy wybrać odpowiedni dokument.

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwota, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie serwisu i konserwacji oraz usuwania awarii systemu sterowania wjazdem do garażu podziemnego znajdującego się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. ks. J. I. Skorupki 4 – zwanego dalej „Systemem”, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2026 r. stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. System, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

1) moduł sterujący	szt. 1;
2) szlaban CAME	szt. 2;
3) sygnalizator świetlny - czerwone/zielone	szt. 3;
4) sygnalizator świetlny - pomarańczowe światło ostrzegawcze	szt. 2;
5) czujkę optyczną	szt. 2;
6) detektor pętli indukcyjnej	szt. 3;
7) bramę wjazdową Hörmann SPU 42 wraz z osprzętem i sterowaniem	szt. 1;
8) bramę roletową BR 770	szt. 1,

- zwane dalej łącznie „Urządzeniami”.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany poprzez wykonywanie:
 - 1) czynności o charakterze serwisowym obejmujących w szczególności:
 - a) zapewnienie stałego serwisu i konserwacji Urządzeń w celu zapewnienia ich pełnej sprawności i bezpieczeństwa eksploatacji, w szczególności polegające na przyjmowaniu zgłoszeń Zamawiającego, o których mowa w § 7 ust. 1 zdanie drugie;
 - b) dokonywanie okresowych przeglądów Urządzeń, zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do Umowy, nie rzadziej niż raz na kwartał kalendarzowy, najpóźniej w ostatnim dniu roboczym danego kwartału;
 - c) usuwanie na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości w działaniu Urządzeń, których wykonanie nie wymaga zakupu części lub podzespołów;
 - d) bezzwłoczne powiadamianie Zamawiającego o zauważonych, podczas wykonywanego przeglądu okresowego, usterek, wymagających wyłączenia Systemu w celu przeprowadzenia naprawy lub usunięcia awarii;
 - e) sporządzenie protokołów przeglądów okresowych;- zwanych dalej „Czynnościami serwisowymi”;
 - 2) czynności o charakterze interwencyjnym obejmujących:
 - a) sporządzenie protokołu awarii, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1,
 - b) dokonywanie napraw Urządzeń w zakresie innym niż określony w pkt 1, w szczególności wymagających zakupu części lub podzespołów;- zwanych dalej „Czynnościami interwencyjnymi”.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną oraz ze stanem Urządzeń w zakresie koniecznym do należytego wykonywania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, środki, sprzęt, i kwalifikacje do wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy i będzie je wykonywał zgodnie z Umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia i, że skieruje ich do wykonywania Umowy.

SPOSÓB I TERMIN WYKONYWANIA UMOWY

§ 3.

1. Czynności serwisowe wyszczególnione w Załączniku nr 3 do Umowy wykonywane będą raz na kwartał kalendarzowy, nie później niż w ostatnim dniu roboczym tego kwartału, w dni robocze w godzinach 8:00-16:00, w sposób niezakłócający pracy pracowników Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod nadzorem pracowników podmiotu świadczącego usługi ochrony budynku Zamawiającego (zwanego dalej „Ochroną”).
2. Wykonanie Czynności serwisowych zgodnie z ust. 1 zostanie potwierdzone przez Strony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Czynności interwencyjne będą realizowane w miarę potrzeb w dni robocze w godzinach 8:00 – 22:00, w sposób określony w § 7.
4. W przypadku konieczności wyłączenia Systemu w celu realizacji Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych objętych przedmiotem Umowy, termin wykonania tych prac zostanie uzgodniony przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż na 2 (słownie: dwa) dni robocze przed rozpoczęciem tych czynności.

§ 4.

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykonywanie czynności objętych przedmiotem Umowy, wymagających specjalistycznej wiedzy lub uprawnień, przez podwykonawców wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy.
2. Zmiana podwykonawcy na osobę/podmiot spoza listy podwykonawców wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym sporządzenie aneksu do Umowy nie jest w takim przypadku wymagane.

OBOWIĄZKI STRON

§ 5.

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy, w terminach określonych w § 3 Umowy:

- 1) dostępu do Urządzeń, a także innych urządzeń i instalacji znajdujących się w budynku Zamawiającego, zlokalizowanym pod adresem wskazanym w § 1 ust.1, w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy;
- 2) miejsca parkingowego dla jednego samochodu osobowego na potrzeby i na czas wykonywania czynności objętych Umową.

§ 6.

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów przy wykonywaniu Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Robert Prusik, tel. 22 583 05 95, +48 512632 870, e-mail: Robert.Prusik@bfg.pl,
 - b) Krzysztof Maciejewski, tel. 22 5830594, +48 695 549 816,
e-mail: krzysztof.maciejewski@bfg.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), tel. +48, e-mail:@.....pl,
 - b), tel. +48, e-mail:@.....pl.
2. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1, wymaga poinformowania w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej drugiej Strony, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy w ust. 1 pkt 1 nie są upoważnione do zmiany Umowy, zawierania aneksów do niej, ani też składania oświadczeń dotyczących rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy oraz podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących za sobą skutki finansowe. Powyższe ograniczenie nie dotyczy podpisania protokołu odbioru Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych, zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Osoby wskazane do kontaktów przy wykonywaniu Umowy działają w zakresie objętym Umową oraz zgodnie z przepisami prawa.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na poniższe adresy, adresy poczty elektronicznej lub adres doręczeń elektronicznych:
 - 1) do Zamawiającego: Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa, e-mail: kancelaria@bfg.pl, e-Doręczenia: AE:PL-91714-41893-WRUAA-14;
 - 2) do Wykonawcy:, e-mail:, e-Doręczenia:
6. O każdej zmianie adresu, adresu poczty elektronicznej każda ze Stron, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym fakcie drugiej Strony, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres, adres poczty elektronicznej lub adres doręczeń elektronicznych za skutecznie doręczoną z upływem 14 (słownie: czternastu) dni od daty jej wysłania. Zmiana adresu lub innych danych teleadresowych, o których mowa w ust. 1 i 5 nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

§ 7.

1. W przypadku wykrycia awarii Systemu (tj. sytuacji nagłej zagrażającej lub uniemożliwiającej bezpieczne i prawidłowe działanie Urządzeń) przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania osób wskazanych do kontaktów przy wykonywaniu Umowy ze strony Zamawiającego o awarii za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie zgodnie z danymi teleadresowymi wskazanymi w § 6 ust. 1 pkt 1. W przypadku wykrycia awarii Systemu przez Zamawiającego, Zamawiający zawiadamia o niej Wykonawcę na numery telefonów i adresy e-mail wskazane § 6 ust. 1 pkt 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) do dokonania analizy zaistniałej awarii i przedstawienia Zamawiającemu wyników tej analizy w postaci protokołu awarii sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6

- do Umowy w terminie nie później niż 3 (słownie: trzy) godziny zegarowe od jej wykrycia przez Wykonawcę albo od powiadomienia o awarii przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1;
- 2) przedstawienia Zamawiającemu wraz z protokołem awarii, o której mowa w pkt 1 powyżej, oferty na wykonanie Czynności interwencyjnych niezbędnych w celu usunięcia awarii zawierającej zakres niezbędnych czynności prowadzących do całkowitego usunięcia awarii, wysokość kosztów oraz termin ich wykonania, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy;
 - 3) do usunięcia awarii nie później niż w terminie określonym w zleceniu sporządzonym według wzoru określonego w Załączniku nr 8 do Umowy, po zapoznaniu się przez Zamawiającego z ofertą Wykonawcy na wykonanie Czynności interwencyjnych przygotowaną zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do Umowy. W przypadku awarii o złożonym charakterze termin wykonania analizy może zostać przedłużony za zgodą Zamawiającego, udokumentowaną co najmniej w formie dokumentowej.
3. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2, po doręczeniu zlecenia wykonania Czynności interwencyjnych, Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii.
 4. W przypadku trudności związanych z dostępnością części lub podzespołów niezbędnych do usunięcia awarii (udokumentowanych przez Wykonawcę w postaci korespondencji z dystrybutorem lub producentem), termin usunięcia awarii, o którym mowa w zleceniu, może być przedłużony za zgodą Zamawiającego po przedstawieniu przez Wykonawcę korespondencji z dystrybutorem lub producentem części lub Urządzeń. Zgoda Zamawiającego na przedłużenie musi zostać wyrażona co najmniej w formie dokumentowej.
 5. W przypadku awarii, która nie ma wpływu na ogólną sprawność Systemu lub Urządzeń, terminy, o których mowa w zleceniu, mogą zostać przedłużone za zgodą Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego na przedłużenie musi zostać wyrażona co najmniej w formie dokumentowej.
 6. Usunięcie awarii zostanie każdorazowo potwierdzone przez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonanych Czynności interwencyjnych, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy.
 7. Postanowienia ust. 1-6 stosuje się odpowiednio w przypadku konieczności dokonywania napraw Urządzeń, innych niż będących wynikiem awarii, w szczególności wymagających zakupu części lub podzespołów.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) należytego wykonywania Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i prawem;
 - 2) prowadzenia prac w taki sposób, aby nie spowodować awarii Urządzeń. Koszt naprawienia Urządzeń, które uległy uszkodzeniu w wyniku działań Wykonawcy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z zakresem oraz sposobem określonym w Umowie oraz w:
 - 1) wykazie Czynności serwisowych, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 2) w dokumentacji technicznej Urządzeń;
 - 3) odpowiednich przepisach BHP.
3. Wykonawca odpowiada za należyte, zgodne z prawem i terminowe wykonywanie Umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy.

5. Wykonawca odpowiada za należyte, zgodne z prawem i terminowe wykonywanie Umowy oraz wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu.

§ 9.

1. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem Umowy, w tym podwykonawcy, będą nosić identyfikatory (karty systemu kontroli dostępu) podczas pobytu na terenie budynku Zamawiającego wydane przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się do ich zwrotu po zakończeniu wykonywania tych czynności. Na żądanie pracownika Ochrony osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem Umowy mają obowiązek okazać dowód tożsamości.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania aktualnych regulacji dotyczących bezpieczeństwa osób i mienia oraz bezpieczeństwa pożarowego, o których mowa w ust. 3, obowiązujących w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że w dniu podpisania Umowy zapoznał się z „Regulaminem bezpieczeństwa osób i mienia w siedzibie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie” (w części dotyczącej pracowników firm zewnętrznych realizujących prace na terenie budynku Zamawiającego) oraz z „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego w Bankowym Funduszu Gwarancyjnym w Warszawie”.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w zakresie regulacji, o których mowa w ust. 3, oraz każdorazowego umożliwienia zapoznania się z tymi regulacjami.
5. Wykonawca, a także wszystkie osoby zaangażowane po stronie Wykonawcy przy realizacji Umowy są zobowiązane do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z regulacjami w zakresie bezpieczeństwa osób i mienia oraz bezpieczeństwa pożarowego obowiązującymi w siedzibie Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.
6. Wykonawca potwierdza, że osoby, o których mowa w ust. 5, zostały przeszkolone w zakresie zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej przed przystąpieniem do wykonywania czynności w ramach Umowy.
7. Przed rozpoczęciem wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących Czynności serwisowe i Czynności interwencyjne.

§ 10.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania wszystkich osób zaangażowanych po stronie Wykonawcy przy realizacji Umowy, jak za własne działania i zaniechania, w tym za naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 2.
2. Wykonawca, a także wszystkie osoby zaangażowane po stronie Wykonawcy przy realizacji Umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, zarówno w okresie trwania Umowy, jak również po jej wykonaniu, w szczególności w zakresie organizacji ochrony osób i mienia w budynku Zamawiającego oraz informacji prawnie chronionych. W tym celu Wykonawca, a także każda osoby zaangażowana po stronie Wykonawcy przy realizacji Umowy przed przystąpieniem do wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy podpisuje zobowiązanie do zachowania poufności informacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 11.

1. Strony ustalają kwartalne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Czynności serwisowych w wysokości..... zł netto (słownie: zł netto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, będzie płatne każdorazowo po zrealizowaniu przez Wykonawcę Czynności serwisowych w danym kwartale kalendarzowym, potwierdzonych protokołem odbioru Czynności serwisowych.
3. Kwota ustalona w ust. 1 obowiązuje do końca roku 2026 r. i może być indeksowana corocznie zgodnie ze wskaźnikiem inflacji cen w dziale usług za rok ubiegły podawanym przez GUS.
4. Zmiana kwoty wynagrodzenia zgodnie z ust. 3, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy w terminie 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu propozycji nowej stawki wynagrodzenia przez Wykonawcę.
5. W przypadku, o którym mowa w § 7, Wykonawca otrzyma dodatkowe wynagrodzenie z tytułu Czynności interwencyjnych w wysokości kwoty netto odpowiadającej sumie kosztów roboczogodzin (przy czym stawki za roboczogodzinę będą wynikać z oferty Wykonawcy z dnia 2026 r., stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy) oraz kosztu zakupu niezbędnych do usunięcia awarii części lub podzespołów, określonych w ofercie Wykonawcy sporządzonej wg Załącznika nr 7 do Umowy.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie każdorazowo protokół odbioru – odpowiednio Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych, sporządzony według wzoru stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 4 lub Załącznik nr 9 do Umowy, przy czym w przypadku wynagrodzenia z tytułu dodatkowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych Czynności interwencyjnych, w odniesieniu do każdej usuniętej awarii lub dokonanej naprawy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 5 obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonywaniem Umowy, w tym m.in. koszty związane z transportem sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania Umowy, dojazdami i noclegami Wykonawcy, a Strony wyłączają zastosowanie art. 742 w zw. z art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795); zwanej dalej: „Kodeksem cywilnym”.
8. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 i ust. 5 należne Wykonawcy będzie każdorazowo płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr. wskazany także na fakturze, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. O ewentualnej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego. Zawiadomienie o zmianie rachunku do wpłaty nastąpi w formie pisemnej lub formie elektronicznej oraz powinno być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych lub pełnomocnictwie. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
10. Wskazanie na fakturze innego rachunku bankowego niż ten, o którym mowa w ust. 8 oraz brak zawiadomienia o zmianie rachunku bankowego w sposób wskazany w ust. 9, skutkuje automatycznym przedłużeniem terminu płatności o ilość dni od wystawienia faktury do czasu zawiadomienia o zmianie rachunku bankowego.

11. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze termin zapłaty wynikający z Umowy. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
12. Faktura będzie wystawiona na Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, NIP 5251052103 oraz przesłana lub udostępniona Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą Umową, w szczególności faktura zostanie wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej „KSeF”).
13. W przypadku korzystania z KSeF wskazane jest, aby Wykonawca w procesie wystawiania faktury umieszczał w polu „Dodatkowy Opis/Nr Wiersza/klucz”, symbol komórki organizacyjnej, której dotyczy Umowa. Dla niniejszej Umowy symbolem komórki organizacyjnej jest: DA.
14. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
15. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT).
16. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie stosownie do obowiązujących przepisów prawa powszechnego za każdy dzień opóźnienia.
17. Strony zgodnie ustalają, iż z chwilą zapłaty wynagrodzenia, wyczerpują się wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

KARY UMOWNE I ZABEZPIECZENIA

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niewykonania Czynności serwisowych niezbędnych do realizacji w danym kwartale kalendarzowym wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia roboczego kwartału kalendarzowego lub termin, w którym Czynności serwisowe nie zostały wykonane – w wysokości 3% (słownie: trzy procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1;
 - 2) w przypadku przekroczenia terminu zakończenia Czynności interwencyjnych niezbędnych do usunięcia awarii lub dokonania naprawy (zgodnie ze zleceniem sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy) - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wysokości 2% (słownie: dwa procent) kosztów robocizny netto, określonych w zaakceptowanej przez Zamawiającego ofercie sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy.
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu wyznaczonego zgodnie z § 14 ust. 3-4 na usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy postanowienia Umowy przewidują, po uprzednim uzgodnieniu nowego terminu przez Strony lub po uprzednim wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na przesunięcie terminu określonego w Umowie, inny niż określony w Umowie termin wykonania Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych, kary umowne nalicza się za każdy dzień opóźnienia liczony od tak ustalonego nowego terminu wykonania Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych.

3. Postanowienia dotyczące kar umownych, o których mowa w ust. 1, obowiązują niezależnie od siebie.
4. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wartość naliczonych kar umownych, choćby wierzytelność Zamawiającego z tytułu kar umownych nie była jeszcze wymagalna. W przypadku niewykonania przez Zamawiającego prawa potrącenia, Strony ustalają termin zapłaty kary umownej nie dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni od dnia pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do jej zapłaty. Za każdy dzień opóźnienia w płatności kary, Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od realizacji Umowy.

§ 13.

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oryginał aktualnego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż **1.000.000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych) i zobowiązuje się do jego aktualizacji w przypadku upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia podczas wykonywania Umowy, pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Postanowienia § 16 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio. Poświadczona przez Zamawiającego za zgodność z oryginałem kopia dokumentu ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 12 do Umowy.
2. Niezależnie od konsekwencji wynikających z § 12, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonywaniem Umowy i zobowiązany będzie do ich naprawienia w pełnej wysokości.
3. W przypadku spowodowania podczas wykonywania prac objętych Umową jakichkolwiek szkód w mieniu Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia lub pokrycia kosztów naprawy. W przypadku nieusunięcia szkód przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć szkody na koszt Wykonawcy i obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa odpowiednio w § 11 ust. 1 lub ust. 5 o koszt naprawy lub żądać zwrotu kosztów usunięcia szkód, które zostanie wypłacone na rzecz Zamawiającego w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia przedstawienia Wykonawcy noty obciążeniowej. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie kosztów, Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w trakcie wykonywania Umowy zostanie ustalona w szczególności na podstawie protokołu szkodowego sporządzonego z udziałem przedstawicieli obu Stron oraz dokumentacji w zakresie wysokości szkody, w tym rachunków i faktur.

GWARANCJA

§ 14.

1. Wykonawca na wykonane Czynności serwisowe i Czynności interwencyjne udziela:
 - 1) 24 (słownie: dwudziesto cztero) miesięcznej gwarancji na robociznę;
 - 2) nie krótszej niż gwarancja producenta gwarancji na wszelkie użyte materiały, w tym również części zamienne, podzespoły i osprzęt

- poczynawszy od daty odbioru tych czynności wskazanej w protokole odbioru wykonanych prac, sporządzonego wg wzoru stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 4 lub Załącznik nr 9 do Umowy.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady i usterki wynikające z niewłaściwego wykonania Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych, w szczególności odpowiada za wady i usterki obniżające wartość, użyteczność lub niezawodność Urządzeń.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie uzgodnionym przez Strony, tj.:
 - 1) nie dłuższym niż 2 (słownie: dwa) dni kalendarzowe od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile wada bądź usterka ujawni się w okresie gwarancji, przy czym przystąpienie do naprawy nastąpi nie później niż w ciągu 1 (słownie: jednego) dnia roboczego od otrzymania zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres w sytuacji, gdy wada lub usterka skutkuje koniecznością wyłączenia Urządzeń z eksploatacji;
 - 2) nie dłuższym niż 3 (słownie: trzy) dni kalendarzowe od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile wada bądź usterka ujawni się w okresie gwarancji, przy czym przystąpienie do naprawy nastąpi nie później niż w ciągu 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od otrzymania zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres w sytuacji, gdy wada lub usterka nie skutkuje koniecznością wyłączenia Urządzeń z eksploatacji.
4. W przypadku trudności związanych z dostępnością części lub podzespołów niezbędnych do usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 3 (udokumentowanych przez Wykonawcę w postaci korespondencji z dystrybutorem lub producentem), terminy usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 3, mogą być przedłużone za zgodą Zamawiającego po przedstawieniu przez Wykonawcę korespondencji z dystrybutorem lub producentem części lub podzespołów. Zgoda Zamawiającego na przesunięcie terminu naprawy gwarancyjnej powinna zostać udokumentowana co najmniej w formie dokumentowej.
5. Warunki gwarancji na wykonane Czynności interwencyjne (w tym warunki gwarancji na dostarczone, zainstalowane i uruchomione zgodnie z Umową podzespoły, osprzęt oraz inne elementy wchodzące w skład Urządzeń) będą każdorazowo wskazywane przez Wykonawcę w ofercie, sporządzanej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy.
6. W pozostałym zakresie Wykonawca jest odpowiedzialny za wady i usterki powstałe w okresie gwarancji na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz dokumentach gwarancyjnych.
7. Istnienie wad lub usterek jest każdorazowo stwierdzane w formie protokołu. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej o dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad lub usterek. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin, Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad lub usterek oraz wyznaczy termin usunięcia wad lub usterek, którego Wykonawca nie będzie mógł kwestionować.
8. Usunięcie wad lub usterek musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający usunie wady lub usterki we własnym zakresie (w tym może zlecić prace podmiotom trzecim) i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia, w tym może pomniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy o koszty poniesione z tytułu usunięcia wad lub usterek. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie kosztów Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

9. Gwarancja nie obejmuje wad lub usterek powstałych z powodu:
- 1) używania Urządzeń w sposób niezgodny z instrukcją lub przeznaczeniem;
 - 2) wylądowań atmosferycznych;
 - 3) siły wyższej.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 15

1. Strony oświadczają, że każda z nich jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony które podpisały Umowę, osób wskazanych przez drugą Stronę jako osoby uprawnione do współpracy w zakresie realizacji Umowy oraz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu w związku z organizacją, koordynacją, zapewnieniem bezpieczeństwa oraz kontrolą realizacji przedmiotu Umowy na terenie obiektu Zamawiającego i każda, we własnym zakresie, będzie stosować przy przetwarzaniu tych danych osobowych przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: „RODO”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania osobom, o których mowa w ust. 1 oraz innym osobom, których dane przekazuje Zamawiającemu informacji wynikających z art. 13 i 14 RODO, w brzmieniu określonym w Klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowiącej Załącznik nr 13 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przekazania osobom, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją Umowy, treści obowiązku informacyjnego o którym mowa w ust. 2.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2026 r. i obowiązuje przez okres 48 miesięcy, tj. do dnia 31 października 2030 r. albo do wykorzystania kwoty nieprzekraczającej 100.000,00 zł netto (słownie: stu tysięcy złotych netto) na zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy, w tym dodatkowego wynagrodzenia z tytułu Czynności interwencyjnych w zależności od tego, które ze wskazanych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
2. W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 1, przed upływem okresu wskazanego w ust. 1, Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu ze skutkiem na dzień, w którym kwota ta została wyczerpana w stopniu uniemożliwiającym zapłatę wynagrodzenia w sposób określony w § 11 ust. 1 lub ust. 5.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał czynności niezgodnie z treścią Umowy, Zamawiający, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, ma prawo jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 12 ust. 1 oraz ust. 4.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Strony ustalą w formie protokołu zakres wykonanych Czynności serwisowych lub Czynności interwencyjnych i na tej podstawie, po uwzględnieniu

naliczonej przez Zamawiającego kary umownej lub odszkodowania, ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, bez podania przyczyny, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Strony uzgodniły, że po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 na wniosek Zamawiającego Umowa może zostać przedłużona na kolejne 12 miesięcy, pod warunkiem, że kwota na zapłatę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 nie została wyczerpana. Przedłużenie Umowy wymaga sporządzenia aneksu.

§ 17.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Użyte w Umowie pojęcie „dni roboczych” oznacza dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem przewidzianych w niej wyjątków, wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej (*dotyczy przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej*) /* Wszelkie zmiany Umowy wymagają, z zastrzeżeniem przewidzianych w niej wyjątków, pod rygorem nieważności, zachowania formy elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych (*dotyczy przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej*) (*wybrać odpowiednio po uzgodnieniu formy zawarcia umowy).
4. Spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron (*dotyczy przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej*). / Umowa w formie elektronicznej została podpisana za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych osób upoważnionych do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy (*dotyczy przypadku, gdy Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej*) (*wybrać odpowiednio po uzgodnieniu formy zawarcia umowy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Dokumenty rejestrowe Wykonawcy oraz pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*), potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
2. Załącznik nr 2. Oferta Wykonawcy z dnia 2026 r.
3. Załącznik nr 3. Wykaz Czynności serwisowych
4. Załącznik nr 4. Protokół odbioru Czynności serwisowych
5. Załącznik nr 5. Wykaz osób

6. Załącznik nr 6. Wzór protokołu awarii
7. Załącznik nr 7. Wzór oferty wykonania Czynności interwencyjnych
8. Załącznik nr 8. Wzór zlecenia wykonania Czynności interwencyjnych
9. Załącznik nr 9. Wzór protokołu odbioru wykonanych Czynności interwencyjnych
10. Załącznik nr 10. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem bezpieczeństwa osób i mienia oraz Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego
11. Załącznik nr 11. Wzór zobowiązania do zachowania poufności informacji
12. Załącznik nr 12. Kopia dokumentu ubezpieczeniowego Wykonawcy
13. Załącznik nr 13. Klauzula informacyjna Zamawiającego

Załącznik nr 1
do umowy nr .../2026
z dnia 2026 r.

załącznik nr 1 stanowią będą dokumenty rejestrowe Wykonawcy oraz pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*) potwierdzające umocowanie do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 2
do umowy nr .../2026
z dnia 2026 r.

załącznik nr 2 stanowić będzie oferta Wykonawcy

Wykaz Czynności serwisowych

Do zadań Wykonawcy w ramach Umowy należy wykonywanie następujących Czynności serwisowych wykonywanych raz na kwartał:

1. Kontrola szlabanów CAME:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania zespołów mechanicznych i elektrycznych;
 - 2) regulację i smarowanie mechanizmów;
 - 3) wskazanie elementów do wymiany;
 - 4) czyszczenie wnętrza urządzeń;
 - 5) konserwację elementów ruchomych.
2. Kontrola bramy segmentowej Hörmann SPU 40:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania zespołów mechanicznych i elektrycznych;
 - 2) regulację i smarowanie mechanizmów;
 - 3) wskazanie elementów do wymiany;
 - 4) czyszczenie wnętrza urządzeń;
 - 5) konserwację elementów ruchomych;
 - 6) sprawdzenie stopnia zużycia sprężyny skrętnej.
3. Kontrola bramy roletowej BR770:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania zespołów mechanicznych i elektrycznych;
 - 2) regulację i smarowanie mechanizmów;
 - 3) wskazanie elementów do wymiany;
 - 4) czyszczenie wnętrza urządzeń;
 - 5) konserwację elementów ruchomych.
4. Kontrola sygnalizatorów świetlnych:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania sygnalizatorów świetlnych;
 - 2) wskazanie elementów do naprawy lub wymiany.
5. Kontrola detektorów i pętli indukcyjnych:
 - 1) sprawdzenie poprawności działania detektorów i pętli indukcyjnych;
 - 2) wskazanie elementów do wymiany.

Załącznik nr 4
do umowy nr /2026
z dnia ... 2026 r.

Wzór

....., dnia 2026 r.

(nazwa, adres i NIP Wykonawcy)

Bankowy Fundusz Gwarancyjny
ul. ks. I. J. Skorupki 4
00-546 Warszawa
NIP 525-10-52-103

PROTOKÓŁ ODBIORU
Czynności serwisowych nr

1. Zakres wykonanego przeglądu:

.....
.....

2. Uwagi Wykonawcy:

.....

.....
/imię i nazwisko Wykonawcy/

.....
/podpis Wykonawcy/

3. Uwagi Zamawiającego:

.....

.....
/imię i nazwisko osoby nadzorującej/

.....
/podpis/

Wykaz osób

L. p.	Imię i nazwisko osoby wykonującej czynności w ramach Umowy	Nazwa podmiotu zatrudniającego	Podwyko nawca* (tak/nie)	Doświadczenie Uprawnienia Kwalifikacje	Staż pracy	Uwagi

Zamawiający	Wykonawca
.....	

(wzór)

Warszawa, dnia

(nazwa, adres i NIP Wykonawcy)	Bankowy Fundusz Gwarancyjny ul. ks. I. J. Skorupki 4 00-546 Warszawa NIP 525-10-52-103
---------------------------------------	---

Protokół awarii

W wyniku przeprowadzonego przeglądu/zawiadomienia o nieprawidłowym działaniu Systemu stwierdzono konieczność wykonania prac serwisowych/ wymiany/naprawy* w urządzeniu:		
Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
Przyczyna uszkodzenia		
☐ naturalne zużycie	☐ dewastacja	☐ inne
Konieczność wykonania prac serwisowych/wymiany/naprawy* jest podyktowana względami		
☐ bezpieczeństwa	☐ komfortu użytkowania	

.....
/data i podpis Wykonawcy/

*niepotrzebne skreślić

(wzór)

Warszawa, dnia

(nazwa, adres i NIP Wykonawcy)	Bankowy Fundusz Gwarancyjny ul. ks. I. J. Skorupki 4 00-546 Warszawa NIP 525-10-52-103
--------------------------------	---

Oferta wykonania Czynności interwencyjnych nr z dnia

Oferujemy wykonanie Czynności interwencyjnych stwierdzonych w Protokole awarii z dnia.....				
Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednostkowa w zł netto	Koszt w zł netto
3.	Koszt robocizny	h		
Razem koszt w zł netto				
VAT			(stawka)	(kwota)
Łączny koszt w zł brutto				
Koszt brutto słownie:				
Termin wykonania prac:				

Gwarancja

Wykonawca na wykonane prace udziela Zamawiającemu gwarancji w następującym wymiarze:	
Podzespoły, części zamienne, materiały*	w wymiarze miesięcy
Robocizna	w wymiarze miesięcy
Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru wykonanych prac.	

.....
/data i podpis Wykonawcy/

DA.....

Warszawa.

Zlecenie wykonania Czynności interwencyjnych nr

Zamawiający	Bankowy Fundusz Gwarancyjny ul. ks. I. J. Skorupki 4 00-546 Warszawa NIP 525-10-52-103
Wykonawca	
Przedmiot zlecenia	Wykonanie Czynności interwencyjnych polegających na:
Podstawa zlecenia	umowa nr .../2026 z dnia
	protokół awarii z dnia
	oferta z dnia
Koszt zlecenia	NETTO
	BRUTTO
Termin wykonania	
Zamawiający /podpis/	

(nazwa, adres i NIP Wykonawcy)

Bankowy Fundusz Gwarancyjny
ul. ks. I. J. Skorupki 4
00-546 Warszawa
NIP 525-10-52-103

Protokół odbioru wykonanych Czynności interwencyjnych

Dotyczy: Czynności interwencyjnych polegających na	
Zlecenie nr z dnia	
Dnia Zamawiający:	
Przyjmuje wykonane Czynności interwencyjne bez zastrzeżeń	
..... /data i podpis Zamawiającego/	
Nie przyjmuje wykonanych Czynności interwencyjnych z powodu:	
..... /data i podpis Zamawiającego/	

(wzór)

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(nazwa podmiotu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałam/łem się z **Regulaminem bezpieczeństwa osób i mienia w siedzibie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie**, w części dotyczącej pracowników firm zewnętrznych realizujących prace na terenie budynku Bankowego Funduszu Gwarancyjnego przy ul. ks. I. J. Skorupki 4 i zobowiązuje się do jego przestrzegania;
- zapoznałam/łem się z **Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego w Bankowym Funduszu Gwarancyjnym w Warszawie** obowiązującą w budynku Zamawiającego przy ul. ks. I. J. Skorupki 4 w Warszawie i zobowiązuje się do jej przestrzegania.

.....

(data i podpis pracownika przyjmującego
oświadczenie po stronie Zamawiającego)

.....

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

(wzór)

Zobowiązanie do zachowania poufności informacji

Ja, niżej podpisany będąc zatrudnionym na stanowisku
..... w z siedzibą w /
..... prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
....., pod adresem,

po zapoznaniu się z treścią art. 266 § 1 Kodeksu karnego, zgodnie z którym:

„Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”,

zobowiązuję się nie ujawniać nikomu i w żaden sposób oraz nie wykorzystywać żadnych informacji, z którymi zapoznam się w związku z wykonywaniem prac dla Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie, zarówno w trakcie ich wykonywania, jak i po ich ustaniu.

.....
/data i podpis/

Podpis złożono w obecności:

.....
(podpis pracownika Bankowego Funduszu Gwarancyjnego)

Załącznik nr 12
do umowy nr .../2026
z dnia 2026 r.

załącznik nr 12 stanowić będzie kopia dokumentu ubezpieczeniowego Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA BANKOWEGO FUNDUSZU GWARANCYJNEGO

Stosownie do postanowień art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm., dalej „rozporządzenie 2016/679”), Bankowy Fundusz Gwarancyjny (dalej „BFG”) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Bankowy Fundusz Gwarancyjny (dalej „BFG”) z siedzibą w Warszawie przy ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@bfg.pl.

2. W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, listownie (adres do korespondencji – jak wyżej) albo drogą elektroniczną na adres mailowy iod@bfg.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania Umowy, z dnia(dalej „Umowa”), zawartej pomiędzy Bankowym Funduszem Gwarancyjnym (administratorem), a z siedzibą w, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z Umowy.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez BFG stanowi art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Prawnienie uzasadniony interes realizowany przez administratora to, w szczególności, możliwość wykonywania umów zawieranych z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się z osobami wskazanymi przez kontrahentów do realizacji umów wyłącznie w związku oraz w celu wykonywania Umowy.

4. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje w szczególności imię i nazwisko, nazwę firmy, stanowisko, służbowy nr telefonu oraz służbowy adres e-mail.

5. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą zostały one przekazane przez

6. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty będące podwykonawcą administratora na podstawie umowy powierzenia.

7. Dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym, ani do państw trzecich.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez BFG przez okres niezbędny do osiągnięcia celów przetwarzania, o których mowa w pkt 3, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakładają na BFG obowiązek ich dłuższego przechowywania – w szczególności do celów archiwalnych w interesie publicznym.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zawarcia/wykonania Umowy.

10. Ponadto, BFG informuje, że osoba, której dotyczą przetwarzane dane osobowe ma prawo do:

a) żądania od Bankowego Funduszu Gwarancyjnego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

c) przenoszenia danych;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez BFG narusza przepisy prawa.

Z praw tych można skorzystać, składając stosowny wniosek (bezpośrednio lub drogą korespondencyjną, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) do BFG. W przypadku uzasadnionych wątpliwości BFG może prosić o podanie dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby składającej wniosek. Zakres przysługujących praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności rozporządzenia 2016/679, ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz.U.2026.620 t.j. z dnia 2026.05.11 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 t.j. z dnia 2020.02.03). To, które z uprawnień będzie mogło być

zrealizowane, zależeć będzie m.in. od podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych oraz trybu ich uzyskania przez BFG.

Prawo dostępu do danych i ich sprostowania

Osoba, której dotyczą przetwarzane dane osobowe ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym otrzymania kopii tych danych, a także prawo do sprostowania tych danych, w przypadku gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne.

Prawo do usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania

Prawo żądania od BFG usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania będzie mogło być zrealizowane przy zachowaniu wymagań określonych w art. 17 rozporządzenia 2016/679 lub art. 18 rozporządzenia 2016/679.

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania będzie mogło być wykonane przez BFG tylko w przypadkach, o których mowa w art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679.

Prawo do przenoszenia danych

Prawo do przenoszenia danych nie będzie mogło być wykonane przez BFG, ponieważ przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a), lub art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia 2016/679, albo na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia 2016/679, ani w sposób zautomatyzowany (art. 20 ust. 1 rozporządzenia 2016/679).

11. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania ani przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji.